



CONTENIDO DEL CURSO

Si tienes más de 45 años, tu momento es ahora

Por una formación y empleo de calidad



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro

Cámara
de Comercio de España

Cámara
Sevilla

TAREAS ADMINISTRATIVAS BÁSICAS TAB

1. Organización empresarial y Recursos Humanos
 - 1.1 Formas jurídicas.
 - 1.2 Trámites de constitución de una empresa.
 - 1.3 Plan de empresa y viabilidad.
 - 1.4 Gestión integral de RR.HH., nóminas.

2. Comunicación empresarial y comunicación en las relaciones profesionales
 - 2.1 Cartas comerciales y documentos relevantes en el tránsito diario de la empresa (circulares, comunicados, correos...).
 - 2.2 Networking y trabajo colaborativo.
 - 2.3 Técnicas de negociación.
 - 2.4 Técnicas de comunicación.
 - 2.5 Comunicación verbal y no verbal.
 - 2.6 Trabajo en equipo vs Teletrabajo. Ventajas y desventajas.

3. Reproducción archivo y custodia de documentación
 - 3.1 Organización integral de la documentación.
 - 3.2 Sistemas de archivo. Especial referencia a la documentación online.
 - 3.3 Ley de protección de datos de carácter personal.
 - 3.4 Exigencias legales de la custodia de documentos.
 - 3.5 La gestión informática de las relaciones con los clientes (CRM).

4. Gestión auxiliar de documentación económico-administrativa y comercial
 - 4.1 Cuentas anuales y libros de contabilidad.
 - 4.2 Análisis de balance.
 - 4.3 Constitución del balance.

5. Gestión y control básico de existencias

5.1 Sectores de actividad.

5.2 Concepto de Inventario.

5.3 Tipos de existencias.

5.4 Normas de registro y valoración de las existencias.

5.5 Albaranes y facturas.

6. Gestión básica de tesorería

6.1 Concepto de Tesorería y flujos de caja.

6.2 Gestión de Tesorería. (Conciliación bancaria).

6.3 El estado de la Tesorería.

7. Impuestos más relevantes para la empresa

7.1 Nociones básicas sobre IRPF (hechos imponible/modelos de presentación).

7.2 Nociones básicas sobre IS (hecho imponible/modelo de presentación).

7.3 Nociones básicas sobre IVA (hecho imponible/modelos de presentación).